

臺南市立中山國民中學



110 學年度第二學期 期末校務會議

111/06/30

臺南市立中山國民中學 110 學年度第二學期
期末校務會議書面資料

目 錄

一、 會議議程.....	P. 1
二、 校長室報告資料	P. 2-3
三、 提案(含提案的附件)	P. 4-12
四、 各處室工作報告	
(一) 教務處報告資料.....	P. 13-15
(二) 學務處報告資料.....	P. 16-24
(三) 總務處報告資料.....	P. 25-27
(四) 輔導室報告資料.....	P. 28-29
(五) 人事室報告資料.....	P. 30
(六) 會計室報告資料.....	P. 31
行事曆.....	P. 32-33

臺南市立 中山國中110學年度第二學期期末校務會議程序

- 一、會議開始
- 二、校長致詞
- 三、家長會長致詞
- 四、提案討論(本次會議共 9 個提案)
- 五、各處室工作報告
 - (一) 教務處報告
 - (二) 學務處報告
 - (三) 總務處報告
 - (四) 輔導室報告
 - (五) 人事室報告
 - (六) 會計室報告
- 六、臨時動議
- 七、主席結論
- 八、散會

壹、感謝與提醒

110學年度因疫情的關係，六月份持續線上教學，但三年級畢業典禮及預演在做好防疫措施下，為不讓畢業生留下遺憾，仍在防疫小組開會同意下照常辦理，而一、二年級的第三次定期考查也同時規劃實體辦理，讓同學能充份展現平常學習的狀況，以便做相關的補強及改進。

六月30日的休業式及校務會議因應疫情在線上召開，明天(7/1)是暑假正式開始，感謝每位同仁雖無法實體上課，仍戰戰兢兢的準備課程進行教學，並在充份備課下給予學生該有的學習權益。

110學年學校進行相當多的工程，包含電力設施改善、班班有冷氣、太陽能第一期及第二期的建置、中山館的修繕、腳踏車棚、忠義路圍牆、操場四週看臺、等，另外，下學年準備要進行的有警衛室擴建、校門口兩側圍牆矮化透空等工程，學校的建設一直沒有停歇過，我們希望把中山國中的設施做更好的改善，給教職員工生一個優質的環境，同時也希望得到家長、社區民眾的認同及肯定。

學校的每個人都是學校更優質、更卓越不可或缺的一員，也希望每位同仁凝聚向心力，以尊重、包容、同理心的態度一起共事，互相體諒及尊重，學校的群組是以學校事務公告、政策宣導及開會通知為主，也請大家尊重每個處室行政的自主權及決策，如有相關的意見表達，請尋求合適、有效且以良好態度的方式溝通解決，相信每個處室的主任都會誠心的給大家做回應。

今年招生來到12班，適逢虎年加上少子化的情況下，能維持此班級數，每個人都不敢鬆懈且盡最大的努力來招生，未來大家還是要有危機意識及積極進取的心態，在行政、教學及班級經營上全力以赴，讓學生及家長們感受學校的用心，進而願意幫學校做行銷，維持中山國中於不墜。

貳、祝福與迎新

今年國中校長遴選第二階段只有一校出缺，本校吳旭泰主任在代理善化國中校長一年後榮任正式校長，在此恭喜他也預祝善化國中校運昌隆。今年唐諱貽老師及謝明哲主任，因生涯規畫選擇退休，諱貽老師在職期間認真負責，常年訓練本校合唱團並獲得佳績，明哲主任雖到校僅一年，但憑藉著豐富的行政經驗，在學務工作上盡心盡力，表現有目共睹，在此感謝他們對中山國中的奉獻付出，也預祝他們的退休生活充實快樂。

另外，今年市內介聘有幾位老師加入中山的大家庭，包括地理科張嘉玲老師、國文科黃于珊老師、音樂科黃玉婷老師及專輔教師邱雅玲老師，歡迎她們進入中山國中的大家庭，也希望大家給予照顧與指導。

參、結語

學校要能蓬勃發展、永續經營，應做到「以學生為主體，強調適性學習；以教師為核心，重視專業教學；以家長為後盾，鼓勵信任參與；以社區為資源，彼此共生共榮。」願以此與各位同仁共勉之。

肆、學校處理疑似不當管教或違法處罰事件處理之流程圖卡：

學校處理疑似不當管教或違法處罰事件處理流程



臺南市政府關心您

臺南市立中山國民中學 110 學年度第 2 學期 期末校務會議 提案

提案編號	01	提案單位	教務處
案由	111 年度暑期輔導費用擬本學期學雜費暨代收代辦費合併收費，提請審議。		
說明	<p>一、依據</p> <p>(一)台南市政府 108 年 3 月 26 日南市教課(一)字第 1080350090 號函修正「臺南市立高級中等以下學校辦理學生課業輔導及留校自習實施要點」辦理。</p> <p>(二)台南市政府 110 年 7 月 14 日南市教安(一)字第 1100840762 號函修正「臺南市市立高級中等以下學校課後社團活動實施要點」辦理。</p> <p>二、新生、一升二年級暑期輔導</p> <p>(一)日期和節數:111 年 7 月 25 日(一)至 8 月 5 日(五)，共 2 週；週一至週五 8:10 至 12:00；每天 4 節，每週 20 節，2 週共 40 節。</p> <p>(二)費用:1,000 元。</p> <p>三、二升三年級暑期輔導</p> <p>(一)日期和節數：111 年 7 月 18 日(一)至 8 月 12 日(五)，共 4 週；週一至週五 7:30 至 12:00；每天 5 節，每週 25 節，4 週共 100 節。</p> <p>(二)費用:2,600 元</p> <p>四、會隨疫情變化調整上課節數和費用。</p> <p>五、本案通過後，依據學生參加意願與相關辦法納入收費單據合併收費。</p>		
議決			

提案編號	02	提案單位	學務處
案由	<p>本(111)學年度暑期擬收費用項目及單價，提請審議：</p> <p>1、舞蹈社暑期團練：1,507 元/人</p> <p>2、直笛團暑期團練：1,029 元/人</p> <p>3、合唱團暑期團練：290 元/人</p> <p>4、體育團隊暑假學、術科輔導：七年級 5,800 元/人、八年級 6,170 元/人、九年級 7,100 元/人</p>		
說明	<p>1、依據 107 年 05 月 25 日南市教課(二)字第 1070407172 號函，學校若因涉學生學習與教學需求，必須於代收代辦費之外另行收費，務必事先向家長明確說明，並尊重家長意願；收費程序請依據「臺南</p>		

	<p>市國民中小學雜費及代收代辦費收支辦法」第三條第一項第八款規定：「其他代收代辦費用：相關項目及金額應經學校召開行政會報或校務會議，並邀請家長會長或家長會授權之代表參與討論，議決通過後始可收費」辦理。</p> <p>2、依民國 110 年 7 月 14 日臺南市政府教育局南市教安（一）字第 1100856861 號函修正發布之臺南市立高級中等以下學校課後社團活動實施要點辦理。</p>
辦法	<p>1、臺南市立中山國民中學 111 學年度舞蹈社學生暑假團練實施計畫</p> <p>2、臺南市立中山國民中學 111 學年度體育班暑假學、術科輔導-實施計畫</p>
議決	

提案編號	03	提案單位	學務處
案由	依據《高級中等以下學校體育班設立辦法》成立本校體育班發展委員會暨課程規畫小組，成員名單如下，提請審議。		
說明	依據中華民國110年03月02日臺教授體部字第1100006595B號令，各校依「高級中等以下學校體育班設立辦法」第八條，成立體育班發展委員會置委員九人至十五人，其中一人為主任委員，由校長兼任，其餘委員，由學校就各相關行政人員、專任運動教練、體育班教師代表及家長代表派（聘）兼之；專任運動教練及體育班教師人數，應占委員總數三分之一以上；任一性別委員人數，不得少於委員總數三分之一。		
辦法	主任委員由林國斌校長兼任，相關行政人員：學務主任、教務主任、金慶儒體育組長；專任運動教練：林惠珍教練、陳偉鵬教練、邱子瑜教練、林文傑教師；體育班教師代表：林嘉南教師、周澄謙教師、何憶婷教師；家長代表：三年級體育班家長，以上名單，提請審議。		
議決			

提案編號	04	提案單位	學務處
案由	臺南市立中山國民中學性別平等教育委員會組織章程設置要點，提請審議。		
說明	為符應性別平等教育法增修，擬修訂臺南市立中山國民中學性別平等教育委員會組織章程。		
辦法	1、請參閱附件「臺南市立中山國民中學性別平等教育委員會組織章程設置要點(111草案)」及「110學年度中山國中性別平等委員會組織章程」。 2、提請審議，通過後另簽核定並據以實施。		
議決			

提案編號	05	提案單位	學務處
案由	修訂「臺南市立中山國中學生獎懲實施要點」部分條文		
說明	依據臺南市高級中等以下學校學生在校作息時間規劃注意事項總說明六(一)3. 非學習節數之活動，不計入學生出缺席記錄範圍；但得視情節，採取適當之正向輔導措施。		
辦法	刪除中山國中學生獎懲實施要點六.(九) 無正當理由經常遲到(止到校時間遲到)，每周2次以上者。		
議決			

提案編號	06	提案單位	學務處
案由	修訂「臺南市立中山國中生活常規及服裝儀容須知」部分條文		
說明	經教育部抽訪檢視該條文建議修訂刪除部分條文以符規定。		
辦法	二(一)嚴禁內長外短穿著。 二(三)2 以符合自然，整潔、不燙、不染、不抹髮膠、不奇形怪狀等原則， 頭髮過肩需綁馬尾。		
議決			

提案編號	07	提案單位	輔導室
案由	111 學年度一年級舞蹈團隊暑期學科、術科訓練擬收費項目，提請審議。		
說明	<p>1. 依據：民國 110 年 7 月 14 日臺南市政府教育局南市教安(一)字第 1100840762 號函修正發布之臺南市立高級中等以下學校課後社團活動實施要點。</p> <p>2. 依據「臺南市國中小學雜費及代辦費收支辦法」第三條第一項第八款之規定：「其他代收代辦費用：相關項目及金額應經學校召開行政會報或校務會議，並邀請家長會長或家長會授權之代表參與討論，議決通過始可收費」辦理。</p> <p>3. 辦法：臺南市立中山國民中學 111 學年度舞蹈班暑假集訓實施計畫</p> <p>4. 一年級舞蹈班暑期集訓：術科 15 節，學科 10 節，費用 952 元/人</p>		
議決			

提案編號	08	提案人	陳敏銓教師
案由	請學務處於 111 學年度第一學期 期初 校務會議，將之前於教師會議通過的導師輪替辦法於會議中議決		
說明	民主國家的運作之下，行政機關應該考量民眾的意見或會議而進行行政措施，固然本校已於 109 學年度在教師會議通過導師輪替辦法，但為避免行政機關認為非經校務會議通過而不採納，故請主責單位將教師會議通過的導師輪替辦法送到校務議決。		
附署人	鄭華斌教師		
議決			

提案編號	09	提案人	陳敏銓教師
案由	請學務處於 111 學年度第一學期 期末 校務會議前，將本校所有教師於導師輪替辦法中的積分總和公告		
說明	導師輪替辦法的產生無非是因為導師輪替不公所產生，而上個學年度通過之導師輪替辦法，目前仍未公布全校教師之積分，恐會失去導師輪替辦法想要解決的公平、公開導師輪替的本意，故請學務主任著手處理相關事項，並於 111 學年度第一學期期末前公布。		
附署人	鄭華斌教師		
議決			

臺南市立中山國民中學性別平等教育委員會組織章程設置要點(111 草案)

一、臺南市立中山國民中學（下稱本校）為促進性別地位之實質平等，消除性別歧視，維護人格尊嚴，建立性別平等之教育資源與環境，提供性別教育工作發展方向及諮詢、統合之功能，特依據性別平等教育法第六條及第九條規定，設置本校性別平等教育委員會（下稱本會），並訂定本要點。

二、本會之任務如下：(110 組織章程五、移至本草案六、)

- (一) 統整學校各單位相關資源，擬訂性別平等教育實施計畫，落實並檢視其實施成果。
- (二) 規劃或辦理學生、教職員工及家長性別平等教育相關活動。
- (三) 研發並推廣性別平等教育之課程、教學及評量。
- (四) 研擬性別平等教育實施與校園性侵害及性騷擾之防治規定，建立機制，並協調及整合相關資源。
- (五) 調查及處理與本法有關之案件。
- (六) 規劃及建立性別平等之安全校園空間。
- (七) 推動社區有關性別平等之家庭教育與社會教育。
- (八) 其他關於學校或社區之性別平等教育事務。

三、本會設置委員十五人(原十六人修為奇數)，其中一人為主任委員，由校長兼任，另置執行秘書一人，其餘委員由執行秘書就下列人員依類別簽請主任委員同意後，聘（派）兼之(依規定由”主任委員”聘兼)：

- (一) 行政代表(含兼行政教師)。
- (二) 教師代表(專任教師及導師)。
- (三) 家長或專家學者代表。

女性委員應占委員總數二分之一以上。本會委員任期一學年，期滿得續聘（派）兼之，任期內出缺時得依職務或類別補聘（派）兼之，其任期至原委員任期屆滿之日止。

四、本會每學期應至少召開會議一次，必要時得召開臨時會議；會議由主任委員擔任主席，主任委員因故不能出席時，由出席委員互推一人代理之。

- 五、本委員會委員及兼任人員均為無給職，但校外之專家學者得依規定支領出席費。
- 六、本委員會另依任務分組，各組皆置組長 1 人，組員 2-4 人。其組長及組員成員工作分配，由本校各該學年度第一次委員會決議後，訂定「性別平等教育工作計畫」實施之。
- 七、本設置要點如有未盡事宜，悉依有關法令函示，得隨時修正之。

110 學年度中山國中性別平等委員會組織章程(原來版本)

一、依據：性別平等教育法

二、目標：

- (一) 厚植性別平等教育資源，建立安全、無性別歧視教育環境，以實現性別平等的目標。
- (二) 輔導學生學習性別相處之道，營造和諧家庭氣氛。
- (三) 引導學生瞭解青少年心理及生理現象，瞭解自我，接納自我，進而發展自我。

三、策略：

- (一) 建立性別平等教育組織及運作模式。
- (二) 充實性別平等教育課程及教學內涵。
- (三) 發展性別平等教育研究及資訊服務。
- (四) 加強性別平等觀念宣導及相關措施。
- (五) 增進校園人身安全環境及性別意識。

四、組織：

- (一) 成立性別平等教育委員會：委員名單另附，共 16 人（女性成員不得低於半數）
- (二) 成員：(如附件一)
 - 1. 主任委員：由校長擔任之。
 - 2. 執行秘書：學務主任；副執行秘書：輔導主任、人事主任。
 - 3. 委員：由相關處室主任、職員代表、家長代表、教師代表組成。

五、實施內容及預定實施進度：

順序	工作項目	實施要點	預定實施進度	主辦	協辦
一、	實施有關性別教育宣導	1. 配合輔導活動課，運用視聽媒體放映有關「性別平等教育」之錄影帶，供學生觀賞並討論。 2. 蒐集有關「性別平等教育」資訊張貼佈告欄或提供教師及學生參考。 3. 配合教育局性別平等入班宣導 4. 利用朝會或週會實施專題演講。 5. 辦理校內教師進修。	下學期 經常 9月 上、下學期	輔導組 資料組 輔導室 學務處 輔導室	輔導活動教師 學務處 輔導室
二、	「性別平等教育」學習單	利用週會或輔導活動課(生涯檔案內頁)提出問題，供學生作答或搶答。	上學期	輔導室	學務處
三、	「生理衛生講座」	指導學生「穿著藝術」及如何面對「青春期」	二上學期 一上學期	家政、健 教老師	輔導室
四、	實施校園性別平等教育週會演講	請社輔單位協助辦理性別平等教育相關議題：性侵害、性騷擾等	上、下學期	輔導室	張老師協會
五、	配合相關課程實施性別平等教育及「性騷擾、性侵害處理及防治教育」課	1. 各科老師隨機實施「性別平等教育」教學及「性騷擾、性侵害處理及防治教育」課程。 2. 各科教師編選有關教材提供教學參考。	隨堂	教務處	各科任課教師

程					
六、	成立校園性侵害危機處理小組	1. 不定期召開小組會議，加強防範校園性侵害事件發生。 2. 辦理「校園人身安全教育」宣導，加強學生對自我安全之重視。 3. 加強督導校園安全設施檢查。	隨時 上學期 隨時	學務處 學務處 總務處	各處室 各科任課教師 各處室
七、	建立校園性侵害申訴管道	隨時注意學生異樣言行，一經發現性侵害事件，馬上通報訓導處理。	經常	學務處	各科任課教師
八、	辦理「性別平等教育」優良書刊心得報告及班級壁報	1. 選擇有關「性別平等教育」優良書刊，鼓勵學生閱讀。 2. 配合家庭中心及各單位辦理「性別平等教育」繪畫、平面設計比賽。	經常 經常	教務處 輔導室	各處室及國文教師
九、	辦理「校園安全教育活動」	1. 繪製校園危機地圖提醒全校師生重視校園安全空間。 2. 製作學校安全與無性別偏見之校園空間指標。 4. 徵求巡邏志工及教師，加強巡邏校園死角，減少不幸事件發生	開學初 隨時 隨時	總務處 總務處 學務處	學務處 總務處
十、	蒐集及提供性別平等教育輔導資訊	1. 搜集及購買有關性別平等教育錄影帶，書籍，投影片，等提供師生使用及參考。 2. 彙整各地社輔資源機構資訊提供家長、學生參考 3. 利用導師時間，加強宣導兩性教育之各項有關資訊。	經常 經常 導師時間	資料組 資料組 導師	各處室 各處室 各處室
十一	結合社輔資源及家長力量，倡導性別平等教育。	1 結合各社輔機構協助辦理宣導與研習活動。 2 共同處理性侵害事件，並防範事件重複發生。	經常 經常	輔導室 輔導室	各處室 各處室

六、經費：本要點於執行時所需經費除由年度預算經費支應，並儘量向上級爭取經費實施。

七、評鑑與獎勵：於學年終結辦理各項工作成果回顧展及召開性別平等教育委員會，檢討本要點執行之得失，凡參與本項工作，認真負責，著有績效者，予以從優敘獎。

八、本要點各項工作將視需要另訂單項實施計畫或辦法執行之。

九、本校處理校園性侵害或性騷擾事件，除依相關法律或法規規定通報外，並應將該事件交由所設性別平等教育委員會調查處理。

十、本要點經委員會通過後，呈請校長核可後實施，修正時亦同。

台南市中山國中 110 學年度性別平等教育委員會名單

職稱	分組	姓名	現職	性別	聯絡電話
主任委員	行政組	林國斌	校長	男	(06) 2134792 # 100
執行秘書		謝明哲	學務主任	男	(06) 2134792 # 201
副執行秘書		施偉仁	人事主任	男	(06) 2134792 # 601
副執行秘書		邱宗志	輔導主任	男	(06) 2134792 # 501
委員	課程組	黃詩涵	教務主任	女	(06) 2134792 # 101
委員		廖虹芳	輔導組長	女	(06) 2134792 # 502
委員		張雅雯	資料組長	女	(06) 2134792 # 503
委員		張志維	一年級級導師	男	(06) 2134792 # 702
委員		連明鴻	二年級級導師	男	(06) 2134792 # 703
委員		鄭華斌	三年級級導師	男	(06) 2134792 # 701
委員	申訴組	杜殷瑢	生教組長	女	(06) 2134792 # 203
委員		郭淑靜	職員代表	女	(06) 2134792 # 205
委員	安全空間組	郭家樑	總務主任	男	(06) 2134792 # 301
		林卉敏	事務組長	女	(06) 2134792 # 302
委員		劉雅霽	家長代表	女	
委員	輔導組	何思穎	專任輔導老師	女	(06) 2134792 # 506

* 共 16 人 (女：8 人；男：8 人)

- 註:1. 依據性別平等教育法，學校的性別平等教育委員會，置委員五人至二十一人，採任期制，以校長為主任委員，其中女性委員應占委員總數二分之一以上，並得聘具性別平等意識之教師代表、職工代表、家長代表、學生代表及性別平等教育相關領域之專家學者為委員。
2. 本校性別平等委員名單如上，男性 8 人，女性 8 人，符合辦法之規定。
3. 如因職務調整，成員名單亦隨之更動。

110 學年度第二學期期末務會議（教務處資料）

壹、衷心感謝

- 一、非常感謝同仁們對教務處所有業務與計劃的大力支持與協助。
- 二、由衷感謝每位教師的認真教學、行政人員的努力付出，以及 111 學年度新生招生團隊的辛苦，今年普通班 10 班、舞蹈班 1 班、體育班 1 班，總計 12 班。
- 三、萬分感謝三年級導師和任課老師協助寒暑假輔導、周六班、自修班和夜自習，因為有你們的陪伴和教導，讓學生們充滿活力和熱情，在升學有亮眼的成績，帶著滿滿收穫，順利畢業。
- 四、真心感謝協助學習扶助、暑期輔導的導師任課老師、寒暑假營隊的指導老師，辛苦大家了。

貳、亮眼成績分享

★★本校學生參加台南市市長盃語文競賽榮獲佳績★★

★310楊王宥淇榮獲原住民族語朗讀與演講-阿美族語第二名

★210王潔恩榮獲原住民族語朗讀與演講-布農族語第三名

★207邱嘉鉉榮獲閩南語情境式演說第二名

★101侯佳好榮獲國語字音字形第二名

感謝林秋琴老師、陳玉梅老師、周琇美老師、李幸娥老師、林儀婷老師、黃玠源老師、蔡嘉云老師、林文傑老師、鄭召英老師、陳玉聖老師不辭辛勞的奉獻，以及李虹儀組長的大力協助！

★★本校學生參加臺南市第六十二屆公私立國民中小學科學展覽會勇奪佳績★★

★102班吳忌、謝建臣、112班劉姿佑以《看我變變變～探討聖誕紅色彩的秘密》

榮獲生物組佳作。

非常感謝許家禎老師、葉愛慧老師的用心指導，以及邱家民組長的大力協助！

貳、重點宣導

一、暑假行事曆

週別	月份	日	一	二	三	四	五	六	重要行事曆
暑假	7	3	4	5	6	7	8	9	
	7	10	11	12	13	14	15	16	
	7	17	18	19	20	21	22	23	18. 二升三年級暑期輔導開始、海外青年英語服務營開始 18-22. 新生寫作素養課程
	7	24	25	26	27	28	29	30	25. 新生、一升二年級暑期輔導開始 29. 海外青年英語服務營結束
	8	31	1	2	3	4	5	6	5. 新生、一升二年級暑期輔導結束
	8	7	8	9	10	11	12	13	12. 二升三暑期輔導結束
	8	14	15	16	17	18	19	20	17-19. 會考作文營
準備週	8	21	22	23	24	25	26	27	24-25. 新生始業輔導 26. 教師備課日
一	9	28	29	30	31	1	2	3	29. 全校返校日、備課日 30. 開學典禮暨正式上課

二、7月18日(一)至8月12日(五)二升三年級暑假輔導作息時間

(一)基礎班(上午)

環境整理 7:30-7:40	第三節 9:25-10:10
第一節 7:40-8:25	第四節 10:20-11:05
第二節 8:30-9:15	第五節 11:15-12:00

(二)進階班(下午)

中午用餐 12:00-12:30	第二節 14:25-15:10
午休 12:30-13:20	第三節 15:20-16:05
第一節 13:30-14:15	

(三)為增進三年級會考各科的能力，請三年級老師多多加強學生的觀念，並請鼓勵學生善用暑假時間好好念書。希望他們在9月6日至7日的複習考(範圍：1-2冊，自然：第1冊和第3冊)有更好的表現。

三、7月25日(一)至8月5日(五)新生、一升二年級暑假輔導作息時間

到校時間 8:00	第二節 9:25-10:10
環境整理 8:10-8:25	第三節 10:20-11:05
第一節 8:30-9:15	第四節 11:15-12:00

四、111學年度第一、二學期行事曆如附件

五、111學年度國三複習考計畫表

考試項目	出版社	施測日期	考試範圍
第一次複習考	南一	111年9/6(二)-9/7(三)	1~2冊，自然科1與3冊
111-1 第一次定期考		111年10/6(四)-10/7(五)	
教育會考宣導(一)	待定	待定	1~3冊
111-1 第二次定期考		111年11/21(一)-11/22(二)	
第二次複習考	翰林	111年12/22(四)-12/23(五)	1~4冊
111-1 第三次定期考		112年1/17(二)-1/18(三)	
第三次複習考	康軒	112年2/21(二)-2/22(三)	1~5冊
111-2 第一次定期考		112年3/30(四)-3/31(五)	
111-2 第二次定期考		112年4/13(四)-4/14(五)	三年級第二次段考
第四次複習考	南一	112年4/20(二)-4/21(三)	1~6冊
教育會考宣導(二)	待定	待定	1~6冊
教育會考		112年5/20(六)、5/21(日)	

六、教師公開觀課

非常感謝已經完成公開觀課並繳交觀課資料的老師們，尚未繳交資料的老師，7月1日(五)前將電子檔案寄到黃詩涵主任的信箱:shihantn@gmail.com，也可以直接繳交紙本資料。

七、教學實習老師介紹(111年8月1日至112年1月31日)

實習老師	科目	學校	行政實習	教學實習指導老師	導師實習指導老師
郭芸瑄	音樂	國立高雄師範 大學音樂系	各處室	鄭祺雯老師	待聘
備註	111 年 8 月 1 日(一)12:00 實習輔導會議 (出席人員：各處室、教學實習指導、班級實習指導、實習老師) 地點：慧心軒				

參、各組報告

一、教學組

(一)二年級暑假作業：開學 8 月 31 日繳交，並請導師協助收齊並確認是否完成，優秀同學予以敘獎。

二、註冊組

(一)第三次定期評量成績系統於已開放登錄成績。因段考完就馬上放暑假了並且轉學生急需成績，所以請於考後第 3 個工作天(7/4 日星期一)繳交所有成績。

三、設備組

(一)教學設備如筆電、鑰匙、相機、錄影機等僅供教學使用，請使用完畢時歸還，使用完三日內，請當面交付設備組進行歸還程序(有特殊教學任務，可報備延長借出時間)。欲長期使用設備者可進行財產移交，做為保管人員。

(二)請有借用設備組器材的同仁，請在期末前歸還。

四、資訊組

(一)這學期有借用平板或其他資訊器材的同仁請於期末歸還，以利財產清點維護，謝謝！

(二)教育局要求各校教師須完成數位學習工作坊(一)-A1 及數位學習工作坊(二)-A2 課程培訓，敬請同仁務必參加相關研習，研習場次和說明可參考校網資訊。

(三)由於學校版 google 帳號，有些功能已被 goole 收回，例如:錄影功能等建議各位同仁可以自行到此網站 <https://go.k12cc.tw/> 申請教育部 google 帳號(此帳號可以 openid 登入)，可享有錄影等其他功能。

(四)校內 wifi 帳號使用說明

SSID (無線網路名稱)	TN-CSJHS	eduroam	TN-CSJHS-IoT
EAP 方法 (驗證金鑰)	PEAP	PEAP	不需要
階段 2 驗證	MSCHAPV2	MSCHAPV2	不需要
CA 認證	不驗證 Unspecified	不驗證 Unspecified	不需要
帳號	南資信箱@前的帳號 例如： user@tn.edu.tw 帳號就是 user	南資信箱帳號	不需要
密碼	csjhs168	同南資信箱密碼	2134792cs
配發 IP	資訊中心的 公用 IP	資訊中心的 公用 IP	資訊中心的 公用 IP

業務報告

生教組

- 一、暑期行政人員導護輪值表詳如[學-附件 4]，煩請行政同仁協助暑期校門口導護工作。由於 07/25-08/05 這兩週學生分流上課，請同仁留意導護執勤時間。輪值同仁若有事無法執勤，請自行與其他同仁互調，以避免學生通學期間無人擔任導護工作。執勤時若有突發狀況，請聯絡學務處協助處理，謝謝。
- 二、教育部推廣「暑假親子共學反毒學習單」，已發放至一升二年級各班，請一升二年級的導師提醒學生們利用暑假期間完成，並於開學第一週由班長統一收齊繳回學務處生教組。
- 三、轉知教育部製作之學校通報校園性別事件調查及處理程序教學影片共 3 部，可至「教育部性別平等教育全球資訊網/校園性別事件防治與處理/線上課程/學校通報校園性別事件調查及處理程序教學影片」查詢，影片連結參考[學-附件 5]。

學活組

- 一、111 學年度校內藝文競賽辦法，於 6/21 (二) 隨班會資料發放，詳細比賽辦法請參考[學-附件 1]。請導師協助鼓勵學生踴躍參加各項競賽。導師可先行選出負責的同學，利用暑假行進行各項比賽之準備。
- 二、111 學年度第 65 週年校慶班旗設計辦法如[學-附件 2]，提供新生導師參考。
- 三、111 學年度第一學期幹部訓練預定於開學日午休舉行。
- 四、下學年社團教室安排，原則上導師沒有擔任社團老師的班級，該教室將提供給社團課使用(依照該班的社團人數)，以解決學校教室空間以及社團管理的問題。擔任社團老師的導師，可以使用導師班教室或是由學活組協調借用其他特殊教室。
- 五、8/24、8/25 為 111 學年度新生訓練，詳細活動時間，請參考[學-附件 3]。

衛生組

- 一、抬餐桶學生一學期導師最多核可服務學習時數 4 小時(班級抬餐桶服務)。與愛校服務(打掃校園)4 小時不衝突。例如學生抬餐 1/2 學期導師給 2 小時，該生打掃一學期認真負責給 4 小時，期末合計可給該生 6 小時服務學習時數。
- 二、二升三年級暑輔期間依課表請班級進行掃地工作(含教室及外掃區)，掃具不足請洽衛生組。
- 三、本校同仁已報名參加臺南市 111 年度教職員工心肺復甦術(CPR)研習請確認場次是否取消，已報名同仁自行詢問該主辦學校是否停辦，並請完成線上課程與線上測驗再參加實體研習。
- 四、本學期停課期間無在校用餐同仁與學生退費於下學期午餐減收費用。下學期無用餐同仁另退午餐費。

五、 抬餐桶學生一學期導師最多核可服務學習時數 4 小時(班級抬餐桶服務)。與愛校服務(打掃校園)4 小時不衝突。例如學生抬餐 1/2 學期導師給 2 小時，該生打掃一學期認真負責給 4 小時，期末合計可給該生 6 小時服務學習時數。

體育組

一、※籃球隊榮獲學生籃球聯賽國男組全國亞軍、國女組全國第五名，成立體育班後，創校史紀錄，感謝莊名豪教練、陳偉鵬教練、邱子瑜教練。

※田徑隊榮獲臺南市中運田徑三金二銀一銅、全中錦、春季盃、港都盃、青年盃等全國田徑錦標賽榮獲佳績，期待全中運複賽後再創佳績，感謝林惠珍教練、莊詠仔教練。

※排球隊獲學生排球聯賽國女組全國前十六名，感謝林文傑教師、金慶儒教師、陳廷維教練。

感謝各位導師及同仁配合使本學年度第二學期運動賽事順利完成，最後再次感謝所有教師為體育活動、競賽辛勤付出！

二、體適能檢測

111 學年度學生體適能檢測將回歸學校端自測，待體育處公告實施辦法後處理。

臺南市立中山國中 111 學年度第一學期教師節卡片製作比賽辦法

一、目的：

- (一) 配合教師節活動主題，發揮宣導效益。
- (二) 培養學生設計、思考創作能力。
- (三) 有效利用時間製作，提升團隊合作精神。

二、參加人員：

- 一、二年級每班至少 1 件作品（有興趣者，請踴躍參加，每件作品最多 2 人）。

三、作品繳交注意事項：

- (一) 作品請於繳交期限內（111 年 9 月 16 日前）繳交到學生活動組。
- (二) 請務必在卡片背面填寫班級、座號及姓名、理念說明（限 100 字內），未填寫者以棄權論。

四、評分人員及採計方式

- (一) 評分人員與比例：藝術人文老師 2 人(各佔 50%)
- (二) 評分項目與比例
 1. 主題相關性：50%
 2. 製作、設計：50%

五、獎勵辦法：

經評選入選者，將張貼於布告欄，並由學務處核予入選的製作同學嘉獎壹次，以茲鼓勵。

六、學務處保有作品的刊登權及使用權，學期末後原作者可領回，超過一學期一律不退件。

七、若有入圍作品前三名者，為了考量作品之原創性，當評審認為有其必要時得請有入圍前三名的同學親自說明作品設計理念，為評審作品依據項目之一。

八、本辦法陳請校長核定後實施，修正時亦同。

臺南市立中山國中 111 學年度第一學期海報製作獎勵辦法

一、目的：

- (一) 配合各宣導主題，發揮宣導效益。
- (二) 培養學生設計、思考創作能力。
- (三) 有效利用時間製作，提升團隊合作精神。

二、宣導海報各班主題：

班 別	主 題	備 註
101、201	防治數位性暴力	1. 海報一律採半開紙張製作。(橫直式不拘，大小為 545 X 780 mm) 2. 一、二年級各組請依左列主題參加。 3. 三年級同學不一定要交件，但可自由報名，惟須選擇左列主題參加。
102、202	生涯發展教育	
103、203	環境教育	
104、204	性平教育	
105、205	人權教育	
106、206	交通安全教育	
107、207	反霸凌教育	
108、208	反菸反檳榔教育	
109、209	家庭教育	
110、210	品德教育	
111、211	防災教育	
112、212	口腔保健教育	
213、214	反毒教育	
215	國防教育	

三、作品繳交注意事項：

- (一) 作品請於繳交期限內(111年9月30日前)繳交到學生活動組。
- (二) 請務必在海報背面填寫班級、座號及姓名、理念說明(限100字內)，未填寫者以棄權論。

四、評分人員及採計方式

- (一) 評分人員與比例：藝術人文老師2人(各佔50%)
- (二) 評分項目與比例：
 1. 主題相關性：50%
 2. 製作、設計：50%

五、獎勵辦法：

經評選入選者，將張貼於布告欄，並由學務處核予入選的各班製作同學(1~4人)嘉獎壹次，以茲鼓勵。

六、學務處保有作品的刊登權及使用權，學期末後原作者可領回，超過一學期一律不退件。

七、本辦法陳請校長核定後實施，修正時亦同。

臺南市立中山國中 111 學年度教室佈置辦法與主題分配表

一、目的：（一）發掘學生特殊才能，增進團隊合作精神。

（二）培養學生思考、設計的創作能力。

二、主辦單位：學務處

三、說明：教室佈置分為以下兩部分：

（一）共同欄位：必須包括

A. 「佈告欄」(Bulletin Board)，用以張貼各處室分發的資料。

B. 「英語園地」(English Corner)，用以呈現英語學習成果。

C. 「本土語言園地」，用以呈現本土語言介紹。

D. 其他內容包含「榮譽榜」(Awards)、「生活公約」(Class Rules)、班級健康守則等共同項目。【務必加上英語翻譯】

（二）主題欄位：以各班主題為設計主軸做整體設計。

班別	主題	完成及評分日期
101, 201, 301	家庭教育	➤ 完成日期： 111 年 10 月 14 日
102, 202, 302	人權教育	
103, 203, 303	反毒宣導	
104, 204, 304	反菸、反檳榔教育	
105, 205, 305, 315	反霸凌、反暴力	➤ 評分日期： 111 年 10 月 17 日
106, 206, 306	交通安全	
107, 207, 307	防災教育	
108, 208, 308	性平教育	
109, 209, 309	法治教育	
110, 210, 310, 215	品德教育	
111, 211, 311	國防教育	
112, 212, 312	登革熱防治教育	
213, 214, 313, 314	環保與資源回收	

※敬請各班導師指導學藝股長和班上同學組成佈置小組，依以上主題督導同學進行佈置。

四、評分人員及採計方式：

（一）藝術人文教師 2 人（各佔 30%）。

（二）各年級級導師（40%）：請一年級與三年級級導師評二年級；請一年級與二年級級導師評三年級；請二年級與三年級級導師評一年級。

五、獎勵：

（一）凡優勝的班級頒發獎狀予以鼓勵。一年級共取 6 名優選；二、三年級共取 8 名優選。

（二）榮獲優勝的各班製作同學由學務處敘獎 4 位，超過部分則依實際製作情形由導師敘獎鼓勵。

六、本辦法陳請校長核定後實施，修正時亦同。

臺南市立中山國民中學第 65 週年校慶班旗設計辦法

一、 主旨：為慶祝校慶，鼓舞同學創作及設計，並使校慶活動更加蓬勃。

二、 參加對象：一年級各班。

三、 班旗主題：以展現中山精神及班級特色之象徵意義為主。

四、 設計流程：

(一) 班級以 A3 紙張設計圖樣或是提供電子檔（旗幟印刷完成圖樣範圍為 90*60cm，學務處提供 A3 紙張）

(二) 於期限內繳回學務處

(三) 由學務處統一交付廠商印製（班級毋須付費）

五、 設計方式：

(一) 旗幟底色為呼應中山校徽採白色。

(二) 班旗規格：如下圖，側邊有 10 公分「旗管」撐旗杆用，並於旗頭旗尾處繫上細繩以固定班旗。



(三) 上排中文校名及下排英文校名為統一印製，不需另外設計。

(四) 旗幟須註明『入學年度-班號』：以本（111）學年度入學班 1 年 6 班為例，須標註為『111-06』，以此類推。

六、 交件時間：10/17（一）中午前將設計稿或電子檔交至學務處學生活動組。

七、 本辦法如有未盡事宜，得另修正補充之。

八、 本辦法經校長核可後實施，修正時亦同。

※8/24(週三)請穿著國小運動服或個人輕便服裝；8/25(週四)請穿著本校國中制服

日期	時間	活動內容	地點	備註
8/24 (三)	07:30-08:20	教室整理	各班 教室	1. 由導師分配班上同學打掃教室 2. 輔導員協助發給學生手冊。
	08:30-09:15	班務活動	各班 教室	1. 排升旗隊形、分配掃地工作【領取外掃區掃具、認識學校垃圾場(一般垃圾、樹葉垃圾)、資源回收處】、排座位、選幹部 2. 發學生午餐調查表(葷、素或家長送餐、乳糖不耐症)，另請調查學生減免補助身分並發給符合身分學生午餐費補助申請表。
	09:25-10:10			
	10:10-10:20	稍作休息		請學生準備好學生手冊與紙筆。輔導員協助將新生帶往中山館
	10:20-10:40	優質中山人	中山館	生活教育訓練(生教組)
	10:40-10:50	開訓典禮		請校長出席主持。
	10:50-11:00	學務處報告		學務處業務介紹(學務主任)
	11:10-11:30	班務活動	各班 教室	班務處理，交待注意事項： 1. 08/25 穿國中制服。 2. 08/25 發國一教科書，記得攜帶本校背包及手提袋以便盛裝。
日期	時間	活動內容	地點	備註
8/25 (四)	07:30-08:00	清掃區環境打掃	教室 外掃區	請同學依分配之掃地工作進行打掃(可先收取午餐意願調查表)
	08:05-08:10	稍作休息		輔導員協助將新生帶往中山館
	08:10-09:30	各處室工作報告	中山館	請各班導師隨班督導、發志願服務卡。 08:10-08:25 午餐注意事項及班級整潔(衛生組) 08:25-08:40 總務業務講解(總務主任) 08:40-09:00 教務業務暨十二國教宣導(教務主任) 09:00-09:15 輔導業務講解(輔導主任) 09:15-09:30 多元學習表現宣導(學活組長)
	09:40-11:30	導師時間 班務活動	各班 教室	發放教科書，交待注意事項： 1. 8/30開學並正式上課，到校時間為07:30前，並穿著本校制服(全班統一)或運動服(國小運動服或個人輕便服裝)、需攜帶餐具及當天上課書籍(記得攜帶本校背包及手提袋)。 2. 繳回學生午餐意願調查表，確認午餐減免學生身份類別。 3. 套量運動服(數量以2套/人為佳)，運動服尺寸有問題於8月底前電洽廠商(品行服裝06-2992529、2992539)進行變更。
說明1：體育班新生家長座談會於 8月24日上午11時假本校中山館桌球室舉行；				
說明2：舞蹈班新生家長座談會於 8月25日上午11時假本校和平樓3樓會議室舉行。				
				學務處 關心您(分機 201)

台南市立中山國中111年暑假行政人員導護輪值表

111.6.21

日期	校門口 上午: 07:10-07:30 下午: 12:00-12:20	校門口 (一二年級上學) 上午: 08:00-08:20	南門路口 上午: 07:10-07:30 下午: 12:00-12:20	東側門 上午:06:30-07:30 *7/25-8/5值勤時間: 上午:06:30-08:30	備註
7/18(一)	教務主任			學務主任	1、111學年度暑假導護工作從7/18至8/12由各處室行政人員輪值，導護工作由教務主任開始，輪至衛生組長結束。 2、7/25-8/5兩週，一二年級與三年級分流上學，是故此期間校門口另增一組導護工作，一次值勤兩天協助學生上學導護工作。 ※值勤一二年級上學期間導護工作這組，不需要值勤放學時的導護工作。 3、8月24、25、29日期間由學務處同仁輪值校門口與南門路口導護工作。 4、值勤背心及旗幟在警衛室領用。 5、若排定當日無法執勤，請自行與其他同仁對調。 6、無糾察隊時，請配合警衛執勤。 7、東側門由學務主任及校護輪值導護，請協助入校學生量體溫。 8、東側門7/25-8/05導護值勤時間改為 上午06:30-08:30
7/19(二)	教學組長			學務主任	
7/20(三)	註冊組長			學務主任	
7/21(四)	設備組長			學務主任	
7/22(五)	資訊組長			學務主任	
7/25(一)	總務主任	*生教組長		*學務主任	
7/26(二)	輔導主任	*生教組長		*學務主任	
7/27(三)	資料組長	*衛生組長		*學務主任	
7/28(四)	輔導組長	*衛生組長		*學務主任	
7/29(五)	學活組長	*體育組長		*學務主任	
8/1(一)	教務主任	*體育組長		*校護(淑靜)	
8/2(二)	教學組長	*總務主任		*校護(暖暖)	
8/3(三)	註冊組長	*總務主任		*校護(淑靜)	
8/4(四)	設備組長	*輔導主任		*校護(暖暖)	
8/5(五)	資訊組長	*輔導主任		*校護(淑靜)	
8/8(一)	資料組長			校護(暖暖)	
8/9(二)	輔導組長			校護(淑靜)	
8/10(三)	學活組長			校護(暖暖)	
8/11(四)	生教組長			校護(淑靜)	
8/12(五)	衛生組長			校護(暖暖)	
8/24(三)	學務主任	學活組長	學活組長	校護(淑靜)	
8/25(四)	生教組長	衛生組長	衛生組長	校護(暖暖)	
8/29(一)	體育組長	學務主任	學務主任	校護(淑靜)	

生教組

學務主任

校長

學校通報校園性別事件調查及處理程序教學影片：

影片名稱	學校通報處理及受理	調查處置階段	行為人心理輔導及性平教育階段
影片連結	https://youtu.be/NEM8za330fs	https://youtu.be/SmdjwiKdvJs	https://youtu.be/aiIk5hUviN0
QR Code			

一、本學期已完成工程

- 1、校園電力設備改善工程，教育部補助本校新設及既設電力設備改善約 1300 萬，由進學國小主導採購標案，於 6 月 24 日進行第二次驗收。新設電力設備對應全校九棟校舍冷氣電力需求；既設電力設備改善為忠孝、仁愛、信義、科學、崇學五個樓棟的教室(含辦公室)既有插座、開關迴路重整。新增設一顆 400KVA 的變壓器供新設冷氣使用。(原有變壓器仍供校內其他電器設備使用)
- 2、校園教室空調設備裝設工程，由行政院補助 140 部新設冷氣安裝，及對應之 EMS 智慧能源控制系統。

二、本學年進行中工程

- 1、中山國中太陽光電案場第二期工程(厚固能源承攬，111 年 10 月上旬完工，含忠孝、仁愛、信義、和平、崇學、樂群六棟校舍屋頂型光電案場及四座風雨球場，其中崇學與樂群頂樓另增設棚架，尚有西側忠義路圍牆矮化透空、自行車棚屋頂地面整修、操場南北側看台整修、花圃區地面整修等)
- 2、校園基地道路整平計畫(教育局補助 45 萬，目前委託規劃設計中，預計整修信義、和平樓前破損水泥鋪面，改為透水鋪面，將併太陽能部份)
- 3、警衛室改建工程(教育局補助 120 萬，已完成規劃設計，工程發包中)
- 4、校門圍牆設施整建工程(教育部補助 230 萬已完成規劃設計，工程發包中)
- 5、中山館設施設備整建工程(112 年全國運動會手球項目預定會場，工程進行中，預計於 7 月下旬完工)

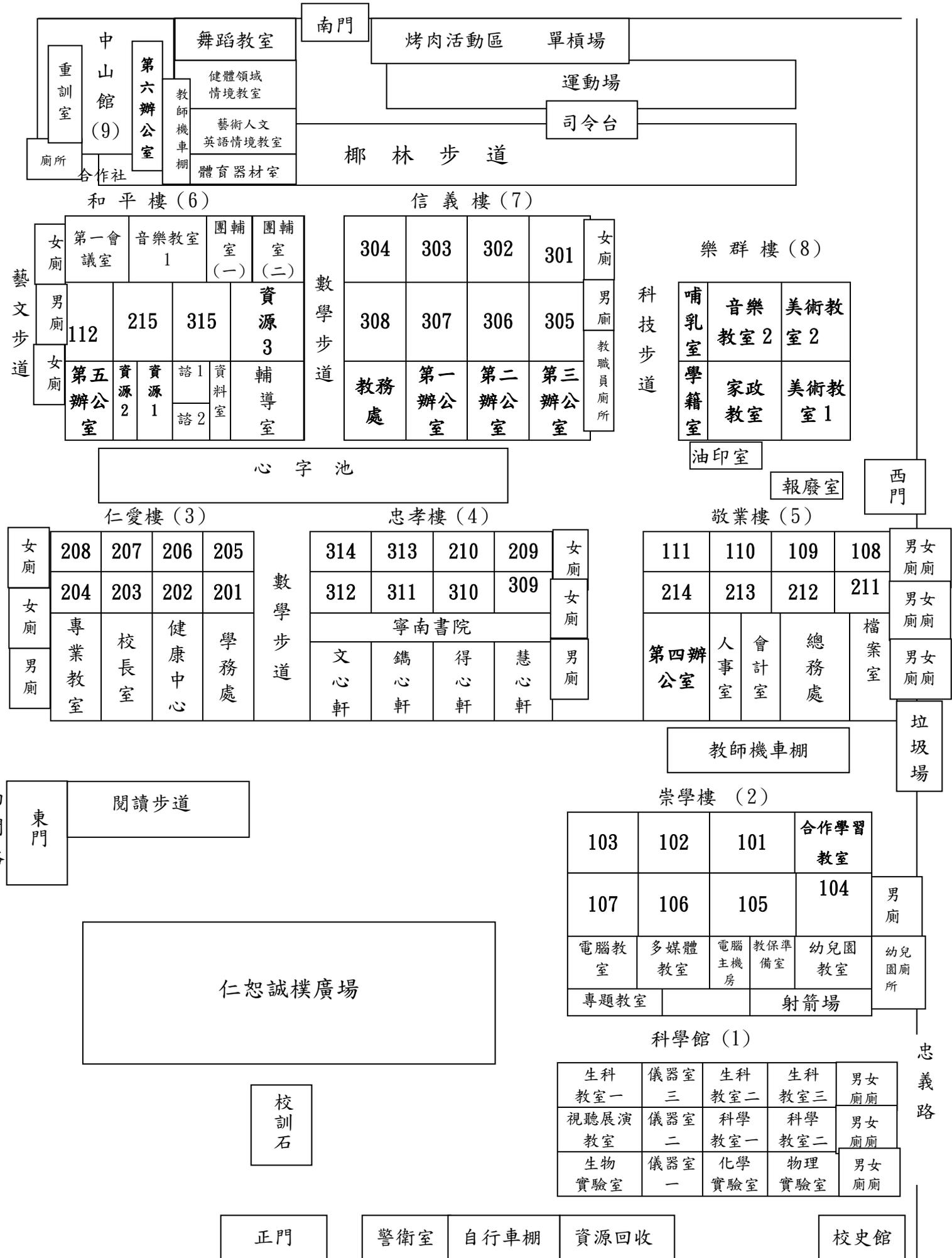
工程期間造成大家的不便，深感抱歉，感謝各位同仁的協助與包容，上述工項如天候影響不大，會盡力督責施工商於九月左右大部完成，避免影響學期間的課程實施。

- 三、總務處於暑假期間仍持續進行各間教室大台冷氣全機清洗，並針對教室使用的黑板重新油漆粉刷，同時檢修各班級的板擦機。各教室設備及設施如有需要修繕及更換，同仁可直接在校網公務專區的設備維修通報系統。

- 四、 六月初於南寧街校門東側圍牆工程規劃時，發現該區域五棵黑板樹群已竄根有影響圍牆結構之虞，是以利用校內原規劃樹木移除(植)之便，請廠商協助一併處理，後續於校門圍牆整修工程進行時，再確實檢查並補強結構。
- 五、 因應 6 月初教育部辦理防災校園基礎建置訪視中要求，總務處規劃於 8 月 26 日備課日辦理的職業安全衛生講習中，規劃本校災害防護團練的課程，屆時邀請專業講師到校分享災害發生時的緊急應變機制與措施，並搭配實地操作演練。後續教育部將於本年度 10 月到學校進行第二次輔導訪視，屆時則需進行全校性的災害防護演練。
- 六、 111 學年度本校各班級教室配置圖如附件所示，其中 212 因同學行動不便，經特殊教育推行委員會提案議決，該班級將借用仁愛一樓專業教室，該班原編定於敬業二樓教室，則由 211 往前調整，原敬二東 4 的教室便留空，如後續有特殊需求的班級提出時再予以活用。
- 七、 本校 111 年度教職員工職安健康檢查將於 7 月 5 日於中山館研習中心(原桌球室)辦理，當日健檢行程由教育局委託慶昇醫院辦理，本校所屬全體教職員工均為健檢對象(參加名單由總務處另行公告於各群組中)，當日健檢行程自上午 8 時開始至下午 16 時結束，因教育局排定中西區忠義國小及永福國小的夥伴們當日借用本校場地進行健檢，建議同仁可以斟酌較早或稍晚的時段以避開人潮。另外，因有進行抽血及腹部超音波等檢查，建議健檢前八個小時不要進食，如果同仁當日另有事務無法到場完成健檢，則可查詢其他友校的健檢時段，再由總務處協助聯繫慶昇醫院承辦人報備調整同仁所選擇的場次時間。
- 八、 依 111 年 6 月 23 日臺南市政府府財產字第 1110792507B 號函，有關財物盤點案財產及物品每年應盤點乙次，並將財物標籤貼於明顯處且職務異動時或延長病假或退休者應確實辦理財物移交程序如點收/核對/更換新保管人名冊列管。若經管財物人發現財物遺失或毀損或意外事故遭竊應於事件發生後 3 個月後依相關規定辦理並再轉報審計機關備查。
- 九、 感謝各位同仁對總務工作的支持與建議，總務處團隊希望能持續秉持著重品質與效能的最高原則讓校園環境及工作場域更加美好，敬祝同仁暑假愉快，平安健康。

五妃街

臺南市中山國民中學 111 學年度教室配置圖



感謝各位同仁本學期對於輔導工作的協助，讓輔導業務得以順利推展，跟上學年度一樣，由於新冠肺炎疫情影響，很多活動雖有規劃但最後都取消。最後祝大家身體健康，線上課程早日遠離。

輔導組：

1. 感謝各領域教師及領召，協助完成 111 學年度生涯融入各領域課程內容，往後在課程中若有生涯融入課程的相關表單及學習單，都可以交給輔導組存檔。
2. 111 學年度實用技能學程分發結果(此為分發結果，並非報到就讀)
 - (1)302 李運瑋(參加電機電子群技藝學程)，國立台南高工-機械群-機械板金科
 - (2)306 洪郁喬同學(參加餐旅群、家政群技藝學程)，分發國立玉井工商-餐旅群-餐飲技術科
3. 以下研習煩請同仁利用暑假完成，感謝大家(相關訊息在中山國中群組中)

111 年度友善校園計畫-生命教育自殺傷防治課程，請上本局愛課網網站報名參加(請所有同仁務必於於 7/20 以前完成研習，以利於填報教育局)

完成研習請於表單填報相關內容，要截圖完成的畫面→表單連結：

<https://forms.gle/vSRcEre5GpopZ9M39>

說明：

一、依據臺南市 111 年度友善校園學生事務與輔導工作實施計畫辦理

二、《每年》需研習時數至少 4 小時，參加對象：

(一) 學校行政人員(教職員工)：

1. 兼行政職之教師、校護、工友、幹事、人事主任、會計主任...等『皆應參加』。

2. 約僱人員：保全、廚工、行政支援人力...等鼓勵參加。

(二) 教師(所有教師+教保員及助理教保員)：

1. 所有正式教師『皆應參加』。

2. 長期代理教師、長期約聘教練『皆應參加』。

3. 短期代課、鐘點教師、鐘點教練...等鼓勵參加。

(三) 校(園)長為『必定要參加』之對象。

(四) 研習時數核算期間：110 年月 1 日~111 年 7 月 20 日。

三、開課日期：111 年 5 月 9 日~

(一) 愛課網研習網址：

1. 珍愛生命守門員

連結：<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000409>

2. 校園學生自我傷害辨識與防治處遇知能

連結：<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000410>

資料組：

1. 本學年度適性安置結果已公告，感謝特教老師、導師及家長協助。安置結果如下表：

編號	學生	報名類組	安置結果
1	<u>方謙</u>	安置高級中等學校	私立慈幼工商，動力機械群，汽車科
2	<u>侯亨易</u>	安置高級中等學校	國立臺南一中，學術群，普通科
3	<u>張可翰</u>	安置高級中等學校	國立臺南高工，機械群， 電腦繪圖科（實用技能學程）
4	<u>郭誌堯</u>	安置高級中等學校	私立亞洲餐旅，餐旅群， 餐飲技術科（實用技能學程）
5	<u>黃楷珊</u>	安置高級中等學校	私立長榮高中，設計群，廣告設計科
6	<u>龍彥鈞</u>	安置高級中等學校	國立臺南一中，學術群，普通科
7	<u>戴郁潔</u>	安置高級中等學校	國立臺南高商，餐旅群，觀光事業科
8	<u>葉翊誠</u>	安置高級中等學校	私立高苑商工，汽修科

2. 請全校各班導師於 111/07/8(星期五)前將綜合資料卡片交到輔導室資料組，

暑假需全面更換年級資料，感謝您的幫忙。若於期限內有詳實記錄者，依據

中山國中導師輔導紀錄獎勵辦法可記嘉獎一次。

3. 麻煩有向輔導室借用物品的老師務必歸還，以利期末整理歸檔，謝謝。

一、人事異動：

- (一) 本校新任人事室主任施瑞華預計111年7月1日到職。
- (二) 111年8月1日退休同仁，感謝同仁的辛勞：謝明哲主任、唐諶貽老師。
- (三) 111年8月1日新介聘教師：張嘉玲(地理)、黃于珊(國文)、黃玉婷(音樂)、邱雅玲(專輔)。

二、同仁如預定在今年7月底前完成碩士學位辦理改敘者，請先與人事室聯繫，俾預先告知申請改敘應備之相關證件，以保障本身權益。

三、請有變更住址、家用電話及手機之同仁，記得告知人事室俾憑更新個人資料檔案，以維護資料正確性。

四、111學年度子女有新入學、轉換學制或學校者請告知人事室(國小1年級新生請檢附戶籍謄本或戶口名簿影本)，以利製作111學年度期初子女教育補助。

五、111學年度考核委員票選活動及111學年度教師評審委員票選活動，暫訂於111810-111820至教育局之票選系統(<https://vote.tn.edu.tw/>)，進行線上無記名投票。屆時再另行通知請編制內教師至系統投票。

六、其他宣導事項：

- (一) 為維護全體同仁自身之權益及避免觸犯法規，請同仁依本市高級中等以下學校教師出勤實施要點第3條規定：教師每週在校服務五日，每日工作八小時…，是以，如有未到校或須離開學校之情形，請事先辦妥請假手續，勿不假外出。
- (二) 為配合市府推動綠色人力資源管理，人事室轉達全體同仁週知之訊息，以張貼在學校網站為主，請同仁上網瀏覽。
- (三) 教師對於依法令、教師聘約規定應參加之集會、考試、研習或活動無故缺席者，由主辦單位將缺席名單逐次以書面通知當事人及人事單位，並依公立高級中等以下學校教師成績考核辦法及相關規定辦理。
- (四) 申請病假2日以上，應檢具醫療機構出具之診斷證明，請3日以上者，診斷書上面需加註建議休養期限，以方便學校有所依據核給假期。
- (五) 原則上同仁請假請避開學校重要會議或活動(例如：校務會議、上級之訪視活動、校慶、班親會、畢業典禮……等。)例外情形則依個案狀況核准(病假或個人事由之突發變故事項請釋明或附證明文件)。

- 一、請行政同仁於市府專案的經費概算申請表上，有關「講座鐘點費」之備註欄請註明授課對象(老師或學生)以及內聘人員或外聘人員(簽收之領據上請註記講師的服務單位以供判讀內聘或外聘)。此點為市府上級補助單位之經費審核重點。
- 二、定期修訂之動支(請購)單將放置於學校首頁>公告訊息>會計室>111.9.1版-中山國中請購單暨費用動支單，屆時請各行政伙伴配合使用。
- 三、祝大家暑假愉快！

臺南市立中山國民中學 111 學年度第一學期學校行事曆

111.06.23 更新

週別	月份	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	輔導室
準備週	8月	21 ☺	22	23	24	25	26	27 ☺	26. 教師備課日	24-25. 新生始業輔導 24 體育班新生家長座談會 22-7. 法律達人報名	校園安全管理檢核、草皮花園修剪及整理、檢修班級廣播系統、調整班級教室課桌椅、飲用水檢測 26. 教職員工職業安全衛生講習	更新學生基本資料(A卡、國中生手冊整理、家庭狀況調查表)
一	9月	28 ☺	29	30	31	1	2	3 ☺	29. 全體返校日, 校務會議 30. 開學日, 正式上課 30-9. 各領域教學研究會 2. 二、三年級校內國語文競賽(文場) 3-4. 台南市語文競賽預賽	30. 友善校園宣導、家庭防毒卡宣導、幹部訓練 30-2. 一、二、三年級選社團 1. 班級潔牙活動開始 (本週社團課校內師隨班、外聘師排代)	30. 國家防災日演練說明(開學典禮) 教室設備檢修確認 操場草皮修剪整理	28. 祖父母節(每年8月第四個周日) 1-7. 確認巡迴老師課表 1. 資源班期初 IEP 暨安置會議 2. 技藝教育行前說明會
二		4 ☺	5	6 ★	7 ★	8	9 ☺	10 ☺	5. 第八節輔導課開始 6. 一年級數學學力測驗 6-7. 三年級第一次複習考 9. 中秋節補假; 10. 中秋節放假	6. 二年級社團開始、水域安全宣導 8. 一、三年級社團開始	操場跑道整理(各班協助拔草)	5. 性別平等委員會(中午)、 6. 技藝教育【1】、技藝教育選輔會期初會議(第6節) 8 舞蹈班教學研究會
三		11 ☺	12	13	14	15	16	17 ☺	12. 夜自修開始 12-16. 英語週 17. 台南市語文競賽原民決賽	13. 交通安全宣導 16. 校內教師節卡片繳件截止	12-16 校園防災教育週 13. 防災教育宣導	12-16. 一年級: 智力測驗 13. 特推會、生涯發展教育工作執行委員會、輔導工作會議暨心理說明會、技藝教育【2】、 得勝者【1】 17. 親職教育日
四		18 ☺	19	20	21	22	23	24 ☺	18. 台南市語文競賽文場決賽 24-25. 台南市語文競賽武場決賽	20. 13:30-14:15 法治教育入校扎根計畫-性別事件宣導(週會)	19. 國家防災日預演 7:55 21. 國家防災日 09:21 22. 發註冊單	20. 技藝教育【3】、得勝者【2】
五	10月	25 ☺	26	27	28	29	30 ◆	1 ☺	27. 教師節活動 28-30 操場畫線 30. 便服學習日		飲用水檢測、校園草皮花園修剪及整理、檢修班級廣播系統 30. 家長代表大會暨第一次家長委員會	27. 技藝教育【4】
六		2 ☺	3	4	5	6 ◎	7 ◎	8 ☺	6-7. 第一次定期評量【第八節暫停】	3. 校園生活問卷施測作業開始、體育課健康護照活動開始 4. 導師會議暨運動會籌備會議(第6節) 6. 一、三年級社團暫停(校內師隨班、外聘師排代)		4. 技藝教育【5】
七		9 ☺	10 ☺	11	12	13	14	15 ☺	10. 國慶日放假 11-17. 教學研究會	14. 全年級完成教室布置 11-21 校慶會前賽	操場草皮修剪整理 警衛室整修工程竣工驗收 校門圍牆整修工程竣工驗收	關懷身心障礙週宣導活動 11. 生命鬥士演講、技藝教育【6】、 得勝者【3】 13. 身心障礙義賣活動 11-14 二年級生涯檔案競賽收件
八		16 ☺	17	18	19	20	21 ◆	22 ☺	17. 學習扶助開始	18 健康操暨啦啦隊比賽(五、六節) 11-21 校慶會前賽 19. 法律達人初賽 21. 便服學習日	太陽能第二期工程竣工	17-21. 各年級心理測驗: 二年級: 多因素性向測驗 三年級: 國中生生涯興趣量表 18. 技藝教育【7】
九	11月	23 ☺	24	25	26	27	28	29 ☺	28. 校慶運動會	24-12/1. 學生音樂比賽(暫定) 26. 法律達人複決賽 27. 校慶預演(6-8節)、一、三年級社團暫停(校內師隨班、外聘師排代) 28. 校慶運動會	飲用水檢測 27. 校慶場地佈置 28. 家長會授證典禮暨校慶親師聯歡會	
十		30 ☺	31	1	2	3	4	5 ☺		4. 舞蹈比賽甲組(暫定)		1. 技藝教育【8】、得勝者【4】、 生涯輔導紀錄手冊指導 2-11. 生涯檔案展覽
十一		6 ☺	7	8	9	10	11	12 ☺	6. 台南市 111 年國民中學數學競賽	7-8. 舞蹈比賽乙丙組(暫定) 7-11. 鄉土歌謠市賽(暫定) 8. 台南市校園反毒深耕入班宣導(班會)	校園草皮花園修剪及整理	7-16. 台南市舞蹈比賽 8. 技藝教育【9】、得勝者【5】
十二		13 ☺	14	15	16	17	18	19 ☺	14. 露營教師說明會(早自修) 15. 露營學生說明會(第六節)	14-18. 直笛合奏市賽(暫定) 15. 三年級戶外教育說明會	檢修班級廣播系統	15. 技藝教育【10】
十三	12月	20 ☺	21 ◎	22 ◎	23	24	25	26 ☺	21-22. 第二次定期評量【第八節暫停】 23-25. 二年級露營活動【第八節暫停】 26. 地方公職人員選舉	22. 二年級社團暫停(校內師隨班、外聘師排代) 23-25. 三年級戶外教育 24. 一、三年級社團暫停(校內師隨班、外聘排代)	飲用水檢測 24. 家長會參加童軍露營營火晚會	22. 技藝教育【11】、二年級社區高級中等學校專業群科參訪、 一、三年級職業達人講座
十四		27 ☺	28	29	30	1	2 ◆	3 ☺	28-2. 教學研究會 29. 二年級露營活動檢討會	29. 三年級戶外教育檢討會 2. 便服學習日		28-2 生涯輔導紀錄手冊抽查 29. 技藝教育【12】、得勝者【6】
十五		4 ☺	5	6	7	8	9	10 ☺	10. 111 年國中英語文競賽(暫定)			6. 技藝教育【13】、得勝者【7】、 性別平等教育演講(暫定)
十六		11 ☺	12	13	14	15	16	17 ☺	12-16. 作業抽查 17. 中山盃菁英挑戰賽	29. 三年級戶外教育檢討會 2. 便服學習日	12-16. 三年級證件照及校園生活照(暫訂) 13. 自治會投票	校園草皮花園修剪及整理 操場草皮修剪整理
十七	12月	18 ☺	19	20	21	22	23 ★	24 ☺	22-23. 三年級第二次複習考	22. 三年級社團暫停		20. 技藝教育【15】、得勝者【9】
十八		25 ☺	26	27	28	29	30 ◆	31 ☺		27. 社團暨才藝發表會(暫定五、六節, 全年級) 29. 三年級拍正式團體照(暫訂) 30. 便服學習日	飲用水檢測	
十九	1月	1 ☺	2 ☺	3	4	5	6	7 ☺	1. 開國紀念日放假; 2. 元旦補假 7. 調整上課【補原 1/20(五)課程】 【第八節暫停】			3. 技藝教育【16】、得勝者【10】
二十		8 ☺	9	10	11	12	13	14 ☺	13. 第八節、學習扶助、夜自修結束	10. 二年級社團結束 12. 一、三年級社團結束	檢修班級廣播系統 檢查各班教室鑰匙及班級公物	10. 技藝教育【17】、生涯發展教育執行委員會議期末會議、 技藝教育選輔會期末會議、 期末特推會 12. 資源班上學期期末暨下學期期初 IEP 會議 14. 聯合舞展
二一		15 ☺	16 ◎	17 ◎	18	19	20 ☺	21 ☺	17-18. 第三次定期評量 19. 休業式、期末校務會議 20. 調整放假	19. 休業式 20. 寒假開始		
寒假		22 ☺	23 ☺	24 ☺	25 ☺	26 ☺	27 ☺	28 ☺				飲用水檢測
寒假	29 ☺	30	31	1	2	3	4	4. 調整上班【補原 1/27(五)】 30-8. 寒假輔導				30. 繳回 C 卡

【符號說明】：☺放假日、◎：定期考、★：複習考、◆便服學習日、◆校外教學(一年級校外教學、二年級露營、三年級戶外教育)、★晨讀時間

臺南市立中山國民中學 111 學年度第二學期學校行事曆 111.06.23 更新

週別	月份	日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處	總務處	輔導室
寒假		5 ☺	6	7	8	9	10	11 ☺				
一	二月	12 ☺	13	14	15	16	17	18	13. 開學日 18. 調整上課【補原 2/27(一)課程】 【第八節暫停】	13. 友善校園宣導、家庭防毒卡宣導、幹部訓練(12:40)、公布社團選社結果 14. 交通安全宣導週、二年級社團開始 16. 一年級社團開始		
二		19 ☺	20	21 ★	22 ★	23	24 ◆	25 ☺	20. 第八節、夜自修開始 21. 一、二年級校內英語文競賽 21-22. 第三次複習考	23. 第二次畢冊籌備會(12:40)(暫訂) 24. 便服學習日	飲用水檢測 校園草皮花園修剪及整理 操場草皮修剪整理	
三	三月	26 ☺	27 ☺	28 ☺	1	2	3	4 ☺	27. 調整放假；28. 和平紀念日放假	28. 二年級社團暫停 1. 班級潔牙活動開始		
四		5 ☺	6	7	8	9	10	11 ☺	6. 學習扶助開始	7. 導師會議	校園防災教育週 7. 一年級防火防災宣導(第 5 節)	
五		12 ☺	13	14	15	16	17	18 ☺		14-15. 路跑比賽		
六		19 ☺	20	21	22	23	24	25	25-26. 公立國中新生報到 25. 調整上課【補原 4/3(一)課程】 【第八節暫停】		檢修班級廣播系統	
七	四月	26 ☺	27	28	29	30 ◎	31 ◎	1 ☺	30-31. 第一次定期評量【第八節暫停】	28 水域安全宣導 30. 一年級社團暫停 31. 便服學習日	飲用水檢測	27-31. 關懷身心障礙宣導活動 28-30. 身障體驗活動、 有愛無礙視力保健活動
八		2 ☺	3 ☺	4 ☺	5 ☺	6	7	8 ☺	3. 調整放假；4. 兒童節放假、 5. 清明節放假	4. 二年級社團暫停 6-14. 班際球賽		
九		9 ☺	10	11	12	13 ◎	14 ◎	15 ☺	15. 市長盃語文競賽(原住民族語) 13-15 三年級第二次定期評量	校園生活問卷施測作業開始 11. 德馨獎評選		15. 高中舞蹈班招生鑑定
十		16 ☺	17	18	19	20 ★	21 ★	22 ☺	16. 市長盃語文競賽(靜態項目) 20-21. 第四次複習考 22. 市長盃語文競賽(閩、客語朗讀)		校園草皮花園修剪及整理 操場草皮修剪整理	
十一		23 ☺	24	25	26	27	28 ◆	29 ☺	23. 市長盃語文競賽(國、英語朗讀) 25. 孔廟祈福活動	28. 便服學習日	飲用水檢測 一至三年級校外教學招標啟動	
十二	五月	30 ☺	1	2	3	4	5	6 ☺	1-5. 一、二年級校內國語文競賽			
十三		7 ☺	8	9	10	11	12	13 ☺			檢修班級廣播系統	
十四		14 ☺	15	16 ◎	17 ◎	18	19	20 ☺	16-17. 一、二年級第二次定期評量 【第八節暫停】 18. 三年級第八節、夜自修結束 20-21. 國中教育會考	16. 二年級社團暫停		
十五		21 ☺	22	23	24	25	26 ◆	27 ☺		26. 便服學習日	飲用水檢測	
十六	六月	28 ☺	29	30	31	1	2	3 ☺	29-2. 作業抽查			
十七		4 ☺	5	6	7	8	9	10 ☺		5-9. 畢業受獎學生彩排	校園草皮花園修剪及整理 操場草皮修剪整理 佈置畢業典禮會場	
十八		11 ☺	12	13	14	15	16	17	16. 學習扶助結束 17. 調整上課【補原 6/23(五)課程】 【第八節暫停】	14. 畢業典禮預演(下午)(暫訂) 15. 畢業典禮(上午)(暫訂)、 一年級社團結束		
十九		18 ☺	19	20	21	22 ☺	23 ☺	24 ☺	21. 一、二年級第八節結束 22. 端午節放假 23. 調整放假	20. 二年級社團結束 20. 水域安全宣導 22. 一年級社團暫停	檢修班級廣播系統	20. 期末特推會、期末生涯發展會議 22. 資源班期末 IEP 會議
二十		25 ☺	26	27	28 ◎	29 ◎	30	1 ☺	28-29. 第三次定期評量 30. 休業式，學期結束 1. 暑假開始	30. 休業式，學期結束 1. 暑假開始	飲用水檢測 30. 家長會感恩敬師餐會	
暑假	七月	2 ☺	3	4	5	6	7	8 ☺				7. 繳回 C 卡
		9 ☺	10	11	12	13	14	15 ☺				
		16 ☺	17	18	19	20	21	22 ☺	17. 三年級暑期課輔開始(暫訂)			
	23 ☺	24	25	26	27	28	29 ☺	24. 一、二年級暑期課輔開始(暫訂)		飲用水檢測		
	30 ☺	31	1	2	3	4	5 ☺	5. 一、二年級暑期課輔結束(暫訂)		校園草皮花園修剪及整理 操場草皮修剪整理		
八月	6 ☺	7	8	9	10	11	12 ☺	11. 三年級暑期課輔結束(暫訂)				
	13 ☺	14	15	16	17	18	19 ☺					
	20 ☺	21	22	23	24	25	26 ☺	25. 教師備課日	23. 24. 新生始業輔導			
	27 ☺	28	29	30	31	1	2 ☺	29. 全體返校日，校務會議 30. 開學典禮暨正式上課	29. 全體返校日 30. 開學典禮暨正式上課	飲用水檢測		

【符號說明】：☺放假日、◎：定期考、★：複習考、◆便服學習日