

臺南市立中山國中 110 學年度第 1 學期 國二、三返校日時程表

※日期：110 年 8 月 23 日(週一)：二、三年級返校日

※原訂 8/27 全校返校日取消

時間	項目	活動內容	地點	備註
07：30 前		學生到校	各班 原教室	
07：30~08：30	環境整理 教室搬遷	<u>三年級</u> 1、 各班新、舊教室清潔、資源回收 2、 教室搬遷 <u>二年級</u> 1、 打掃原教室+原外掃區 2、 原教室內資源回收物品、講桌清理	教室外掃區域	※三年級各班可於暑輔第二階段實體課程時利用課餘時間，自行規畫人力及時間先行前往整理新教室，以利 8/23 當日節省搬遷程序及時間 ※由導師分配班上同學整潔區域；原外掃區清潔。 ※請各班同學務必將原教室清理乾淨、講桌物品務必清除
08：30~10:00	環境整理 教室搬遷	<u>三年級</u> 1、 原外掃區打掃 2、 打掃完成後時間由導師運用 <u>二年級</u> 1、 搬遷至新教室 2、 整理新舊教室(若教室已整理完成，可加強原外掃區域打掃)	教室外掃區域	※資源回收物品務必送至資源回收室(個人考卷、參考書請自行帶回，勿在校回收) ※請各班將教室物品、個人課桌椅歸位整齊 ※請依總務處排定搬遷順序及動線進行班級教室搬遷。

10：00~11：05	導師時間	導師進行班務處理	1、一升二年級發放教科書 2、各班班務處理(提醒開學當日正式上課，故需攜帶相關 文具用品、教科書及午餐餐具。)	
11：05~~~	放學	※搭乘專車同學，專車於 11：20 發車，請留意搭乘時間。 ※交通導護請於 11：00 就位(教師、學生)		
12：00~12：30	協調會	國一導師協調會	中山館會議室	擔任國一導師同仁參加
13：30~16：00	校務會議	110-1 期初校務會議	中山館會議室	請同仁務必參加校務會議