

財產或物品借用切結書 1100706

茲因辦理_____業務需要，向本校_____組借用_____，並由借用人負善良管理人責任。借用期間，如財產或物品有毀損、遺失或喪失其功能者，由借用人負責賠償，無有異議。並於借用完畢後，經本校各組驗收無誤後歸還。

此 致
台南市立中山國民中學

借 出 人: _____ (簽章)

借 用 人: _____ (簽章)

借用人身分證號：

聯絡電話(手機號)：

借用人住址：

中 華 民 國 年 月 日